

Themenbereiche für den Zwischen- und Abschlussbericht

FINANZIELLE BELANGE:

- Kosten vor Ort: Extras
- Benützung diverser Einrichtungen, Unterkunft, Bücher
- Durchschnittlicher Gesamtaufwand (inkl. Flug)

UNTERBRINGUNG

- Privat
- Im Heim (Ausstattung, Lärmpegel, Empfehlungen, Zimmerkollegen)
- Tipps & Tricks, etwaige Probleme und deren Lösungen

LEHRVERANSTALTUNGEN

- Einschreibung
- Beratung und Hilfe bei der Auswahl
- Empfehlungen, Ratschläge, Probleme und Lösungsstrategien
- Arbeitsaufwand, Anwesenheitspflicht

KONTAKT

- mit Lehrenden
- Zwischen Einheimischen und Studierenden
- mit Service Einrichtungen (International Office)

REISEN IM LAND

- Transportmittel
- Häufigste Destination
- Empfehlenswerte Zeiten
- Sonstige Tipps

Der Joint-Study Bericht ist in englischer bzw. der Unterrichtssprache der jeweiligen Gastuniversität zu verfassen, der Bericht für die Allgemeinen Stipendien (KWA, AKZ) hingegen auf Deutsch.

Binnen vier Wochen nach Abschluss des Auslandsaufenthaltes müssen die Berichte dem Büro für Internationale Beziehungen per Email als Word Dokument übermittelt werden.

**Joint-Study: andrea.wernig@aau.at
elena.buffa@aau.at
in CC die Koordinatorin/den Koordinator**

Allgemeine Stipendien: ulrike.wallenko@aau.at

Der Zwischenbericht sollte eine Seite und der Abschlussbericht zwei bis drei Seiten umfassen!