



ANTRAGSFORMULAR FÜR INTERNATIONALE BEZIEHUNGEN

Der Antrag erfolgt für (bitte Zutreffendes ankreuzen):																		
<input type="radio"/> den/die Antragsteller/in selbst <input type="radio"/> einen ausländischen Gast																		
Antragsteller/in:	<input type="radio"/> Univ.-Prof. <input type="radio"/> ao.Univ.-Prof. <input type="radio"/> Univ.-Ass. <input type="radio"/> Vertr.-Ass.	<input type="radio"/> Bundeslehrer/in <input type="radio"/> Allg. Univ.-Bed. <input type="radio"/> Vertr.-Lehrer/in <input type="radio"/> Student/in																
Institut / Abteilung:																		
Land / Universität (wenn nicht Klagenfurt):																		
Kurze Beschreibung der Auslandsaktivität bzw. des Gastaufenthaltes (formlose, detaillierte Begründung bitte unbedingt beilegen!)																		
Zielland/Zielort:																		
Universität / Institut:																		
(Bei Gästen aus dem Ausland: Herkunftsland und -ort)																		
Anreisetag (TT MM JJ)	Abreisetag (TT MM JJ)	Anzahl der Übernachtungen																
<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr> </table> <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr> </table> <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr> </table>										<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr> </table> <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr> </table> <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr> </table>								
Kostenaufstellung in Euro (nur für Universitätsangehörige; Gäste aus dem Ausland erhalten nur die Aufenthaltskosten entsprechend den Richtlinien)																		
Bahn- / Flugticket: Euro:																		
Beantragter Zuschuss Euro:																		
Andere Finanzierungsbemühungen																		
<input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEIN (Wenn ja, bitte Gesamtfinanzierungsplan zur Begründung beilegen)																		
Bankverbindung (Bank, Kontonummer, BLZ)																		
<i>Datum und Unterschrift der/des Antragstellenden</i>	<i>Datum und Unterschrift des Institutsvorstandes</i>																	

Innenauftragsnummer:	
----------------------	--

Erledigung durch das BIB:
Euro: bewilligt

Datum und Unterschrift der Sachbearbeiterin