

MERKBLATT zur Mitbelegung

07 S

Sehr geehrte InteressentInnen,
liebe Studierende der IFF Wien,

wir freuen uns über Ihr Interesse an unseren Lehrveranstaltungen und informieren mit diesem Blatt über organisatorische Details.

Die IFF ist seit Inkrafttreten des UG 2002 (1.1.2004) eine Fakultät der Universität Klagenfurt. Unser Lehrangebot ist daher online auf der Homepage der Universität Klagenfurt zu finden:

www.uni-klu.ac.at/iff/inhalt/297.htm

Studierende des Masterstudiums Sozial- und Humanökologie oder der DoktorandInnenkollegs (Organisationsentwicklung, Soziale Ökologie, Palliative Care und OrganisationsEthik), müssen an der Universität Klagenfurt inskribieren. Die Teilnahme an anderen Studienprogrammen oder einzelnen Lehrveranstaltungen erfordert eine sog. "Mitbelegung".

Bei erstmaliger Mitbelegung an der Universität Klagenfurt:

Wir bitten Sie, innerhalb der Inskriptionsfrist, evtl. Nachfrist (30.11. in Wintersemestern, 30.4. in Sommersemestern), eine Mitbelegung an der Universität Klagenfurt wie folgt anzumelden (falls LV-Anmeldung über "ZEUS" (ZEUS = **Z**entrales **U**niversitäts- **L**V-Verwaltungs-**S**ystem) erfolgt, schon zu Inskriptionsbeginn):

a) Online-Immatrikulation

www.uni-klu.ac.at →Lehre →Online-Immatrikulation (rechts oben)

→Dateneingabe ... unter Punkt 4 *Studium* im Listenfeld von

Bakkalaureatsstudien/Magisterstudien/Diplomstudien "Mitbelegung zu anderer Universität" wählen, hinzufügen

b) Beschaffung eines aktuellen Studienblattes Ihrer zulassenden (Stamm-)Universität für das aktuelle Semester (nach erfolgter Meldung der Fortsetzung des Studiums an der Universität der Zulassung). Falls Sie mehrere offene Studien haben, bitte auf dem Studienblatt jenes Studium kennzeichnen, dem die Mitbelegung zugeordnet werden soll).

c) Dieses Studienblatt schicken Sie (in KOPIE, wird nicht retourniert) mit der bei der Online-Immatrikulation erhaltenen Bearbeitungs-Nr. an die Universität Klagenfurt, Studienabteilung, Universitätsstraße 65-67, 9020 Klagenfurt, per Fax: 0463 2700 9197, oder Sie geben es beim Lehrenden bzw. Administration zur Weiterleitung ab.

Bei einer Fortsetzung der Mitbelegung (semesterweise durchzuführen) bitten wir Sie,

a) ein Studierendendatenblatt

www.uni-klu.ac.at/studabt/inhalt/292_836.htm

oder: www.uni-klu.ac.at →Lehre →Studienabteilung →Formulare →Zulassung zum Studium

→Studierendendatenblatt

(Mindestangaben: ♦Matrikelnummer, ♦Name, unter "beabsichtigtes Studium": "♦weiter mitbelegen" angeben und ♦unterschreiben)

b) und das aktuelle Studienblatt der zulassenden (Stamm-)Universität

c) an die Studienabteilung der Universität Klagenfurt zu schicken, faxen oder abzugeben

Punkte a) bis c) müssen bis zum Ende der Nachfrist durchgeführt sein.


Nach Einarbeitung Ihrer Daten erhalten Sie per Post ein Studienblatt der mitbelegten Universität Klagenfurt. Wir bitten Sie, dieses (Abschnitt) vor der Prüfung vorzuweisen.


Achtung bei Prüfungen: Die Mitbelegung gilt immer für ein Semester, und zwar bis zum Ende der Inskriptions-Nachfrist des nächsten Semesters. Falls Sie nicht ohnehin die Mitbelegung wegen Besuchs einer weiteren Lehrveranstaltung fortsetzen, sollte eine Prüfung/Beurteilung innerhalb o.g. Zeitraums erfolgt sein. Erfolgt eine Prüfung später, ist aus diesem Grund ebenfalls die Mitbelegung fortzusetzen.

Nach erfolgter Mitbelegung können Sie sich online (www.uni-klu.ac.at →EDV-Konto) ein sog. EDV-Konto anlegen. Der dazu notwendige PIN-Code steht auf dem Studienblatt der Universität Klagenfurt. Mit Username und Passwort können Sie sich einloggen und haben dann Zugang zum Studierendenportal und zur LV-Anmeldung im System. Falls Sie dazu Fragen haben, können Sie sich an folgende Stellen wenden: Tel. 0463 2700 9666 (Zentraler Informatikdienst) oder hotline@uni-klu.ac.at oder studabt@uni-klu.ac.at

Ihre Vorteile:

Als MitbelegerIn sind Sie

- ❖ auch in der Evidenz der Uni Klagenfurt und
- ❖ haben Zugang zu allen Funktionen des "ZEUS-Studierendenportals" der Universität.
- ❖ Unter "Meine Bestätigungen" →"Allgemeinen Studienerfolgsnachweis generieren" können Sie sich Studienerfolgsnachweise erstellen und ausdrucken. Sie können dabei den auszuweisenden Zeitraum wählen, Prüfer, Noten anzeigen lassen oder ausblenden, usw. Die generierten Studienerfolgsnachweise müssen gem. § 75 Abs. 5 UG 2002 nicht eigenhändig gefertigt werden. Sie sind mit einer Validierungsmöglichkeit zur Echtheitsprüfung des Dokumentes versehen:
www.bmbwk.gv.at/universitaeten/recht/gesetze/ug02/Universitaetsgesetz_2002_inh.xml
- ❖ Weiters sind Sie als MitbelegerIn berechtigt und eingeladen, uns nach Ende d. LV bzw. gegen Ende des jew. Semesters) online Feedback zu den von Ihnen besuchten Lehrveranstaltungen zu geben:  Lehrveranstaltungsfeedback durchführen.
- ❖ Sie haben viele Möglichkeiten wie interne MitarbeiterInnen, z. B. Nutzung von Intranet, Internet-Zugang, eMail-Account, Nutzung des W-LAN (wireless local area network) in allen Gebäuden (auch Standort Wien), Software für Studierende
Infos unter <http://www.uni-klu.ac.at/zid/> und: hotline@uni-klu.ac.at

Die Anmeldung zu einer Lehrveranstaltung (wo verlangt) kann entsprechend den Angaben bei den jeweiligen Lehrveranstaltungen per eMail oder im ZEUS (nach Mitbelegung) erfolgen: Symbol  "Anmeldung für Studenten" bei der jew. LV anklicken.

Wir wünschen Ihnen interessante, bereichernde Lehrveranstaltungen! Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Ihren Lehrveranstaltungsleiter.

Mit besten Grüßen

Renate Schauer (Administration Lehre)
und Ihre Studienabteilung der Universität Klagenfurt

P.S.: ACHTUNG: Bei der Mitbelegung wird Ihnen automatisch ein neuer eMail-Account zugeteilt. Diese eMail-Adresse wird für Benachrichtigungen an die Studierenden direkt aus dem ZEUS-System verwendet. Falls Sie Ihre @edu.uni-klu.ac.at-eMails nicht regelmäßig abrufen, empfehlen wir dringend, eine Weiterleitung einzurichten.

Hilfe zu ZEUS: www.uni-klu.ac.at →Lehre →Zeus-Hilfe (rechts, unter UNI Service)