

# Ansuchen um Betreuung einer Master- bzw. Diplomarbeit

Laut Satzung Teil B, § 18

## 1. Angaben zur Person

Matrikelnummer:	
Familienname:	Vorname(n):
E-Mail:	Telefon:

## 2. Themenvorschlag

Studienkennzahlen lt. Studienblatt: L	Die Master- bzw. Diplomarbeit wird gem. Curriculum in folgendem Studium verfasst:
Angabe des Studienganges (nur auszufüllen, wenn das Curriculum Studiengänge vorsieht):	
Fach/Modul, dem die Master- bzw. Diplomarbeit zugeordnet wird:	
Sprache, in der die Master- bzw. Diplomarbeit verfasst wird:	
Akademischer Grad, der verliehen werden soll (gilt nur für Lehramt und Sozial- und Humanökologie):	
Themenvorschlag für die Master- bzw. Diplomarbeit:	

Ich verfasse die Arbeit alleine.

Ich verfasse die Arbeit gemeinsam mit \_\_\_\_\_  
Name, Matr.-Nr.

**Datenschutz:** Beachten Sie bitte Folgendes: Das Erwähnen personenbezogener Daten in wissenschaftlichen Arbeiten (insbesondere das Erwähnen des Namens, aber auch sonstiger persönlicher Merkmale, die eine Person identifizierbar machen) ist ausnahmslos nur dann zulässig, wenn der/die Betroffene ausdrücklich zugestimmt hat.

**Veröffentlichungspflicht:** Gemäß § 86 Abs 1 UG sind wissenschaftliche Arbeiten zu veröffentlichen. Ein sogenannter „Sperrvermerk“ hat keine rechtliche Wirkung.

**Befristung der Betreuungszusage:** Hiermit nehme ich zur Kenntnis, dass die Betreuung der Master- bzw. Diplomarbeit auf zwei Jahre, längstens jedoch bis zum Ende der Studierbarkeit des jeweiligen Curriculums, befristet ist. Eine Verlängerung der 2-Jahres-Frist kann in begründeten Ausnahmefällen durch die Betreuerin/den Betreuer genehmigt werden und gilt für 1 Jahr.

Datum

Unterschrift der/des Studierenden

### 3.1 Bestätigung der Annahme der Betreuung durch die Betreuerin/den Betreuer<sup>1</sup>

Mit der Zusage zur Betreuung bestätige ich, dass das Fach/Modul, dem die Master- bzw. Diplomarbeit thematisch zugeordnet ist, den Vorgaben des Curriculums entspricht.

---

Name (in Blockbuchstaben)

Datum, Unterschrift der Betreuerin/des Betreuers

Pkt. 3.2 und 3.3 sind nur bei Bedarf auszufüllen

### 3.2 Bestellung einer/eines allfälligen Vorbegutachterin/Vorbegutachters<sup>2</sup>

---

Name (in Blockbuchstaben)

Datum, Unterschrift der Vorbegutachterin/des Vorbegutachters

### 3.3 Bestätigung der Institutsvorständin/des Institutsvorstandes

(nur auszufüllen beim Vorschlag nicht habilitierter Betreuer/innen bzw. Beurteiler/innen gemäß § 18 Abs 2 4. Satz Satzung Teil B)

Als zuständige/r Institutsvorständin/Institutsvorstand bestätige ich, dass facheinschlägig Habilitierte als Betreuer/innen nicht zur Verfügung stehen bzw. dass diese durch die Betreuung anderer Master- und Diplomarbeiten bereits stark belastet sind. Zudem bestätige ich, dass die vorgeschlagene Person als Betreuer/in für das vorgeschlagene Thema geeignet ist.

---

Name (in Blockbuchstaben)

Datum, Unterschrift der Institutsvorständin/des Institutsvorstandes

## 4. Entscheidung der Studienrektorin/des Studienrektors

Das Betreuungsansuchen wird

genehmigt       nicht genehmigt

Begründung (bei Nichtgenehmigung):

---

Datum

Unterschrift der Studienrektorin/des Studienrektors

#### <sup>1</sup> Betreuer/innen:

Universitätslehrerinnen und Universitätslehrer mit Lehrbefugnis sowie emeritierte bzw. im Ruhestand befindliche Universitätsprofessorinnen und Universitätsprofessoren sind berechtigt, aus dem Fach ihrer Lehrbefugnis Master- und Diplomarbeiten zu betreuen und zu beurteilen (§ 18 Abs 2 1. bis 3. Satz Satzung Teil B).

#### <sup>2</sup> Vorbegutachter/innen:

Voraussetzung für die Bestellung eines/einer Vorbegutachters/in ist, dass der/die Betreuer/in habilitiert ist und der/die Vorbegutachter/in nicht habilitiert ist.