

MERKBLATT zur Mitbelegung

Sehr geehrte InteressentInnen,
liebe Studierende der IFF Wien,

wir freuen uns über Ihr Interesse an unseren Lehrveranstaltungen und informieren mit diesem Blatt über organisatorische Details.

Die IFF ist seit Inkrafttreten des UG 2002 (1.1.2004) eine Fakultät der Universität Klagenfurt. Unser Lehrangebot ist daher online auf der Homepage der Universität Klagenfurt zu finden:

www.uni-klu.ac.at/iff/inhalt/297.htm

oder: www.uni-klu.ac.at → Studium → Lehrveranstaltungen
→ Fakultät für Interdisziplinäre Forschung und Fortbildung

Studierende des Masterstudiums Sozial- und Humanökologie sowie der DoktorandInnenkollegs (Organisationsentwicklung, Soziale Ökologie, Palliative Care und OrganisationsEthik) müssen an der Universität Klagenfurt inskribieren. Die Teilnahme an anderen Studienprogrammen oder einzelnen Lehrveranstaltungen erfordert eine sog. "Mitbelegung".

Bei erstmaliger Mitbelegung an der Universität Klagenfurt bitten wir Sie, innerhalb der Inskriptionsfrist, evtl. Nachfrist (30.11. in Wintersemestern, 30.4. in Sommersemestern), falls LV-Anmeldung über "ZEUS" – ZEUS = **Z**entrales **U**niversitäts- **L**V-Verwaltungs-**S**ystem – erfolgt, schon vor der Anmeldung, an der Universität Klagenfurt wie folgt mitzubelegen:

a) Online-Immatrikulation

www.uni-klu.ac.at → Studium → Online-Immatrikulation (rechts oben)

→ Dateneingabe ... unter Punkt 4 *Studium* im Listenfeld von

Bakkalaureatsstudien/Magisterstudien/Diplomstudien "Mitbelegung zu anderer Universität" wählen, hinzufügen.

b) Studienblatt Ihrer zulassenden (Stamm-)Universität für das aktuelle Semester (nach erfolgter Meldung der Fortsetzung des Studiums an der Universität der Zulassung) beschaffen. Falls Sie mehrere offene Studien haben, bitte auf dem Studienblatt jenes Studium kennzeichnen, dem die Mitbelegung zugeordnet werden soll.

c) Das Stamm-Uni-Studienblatt schicken Sie (in KOPIE, wird nicht retourniert) mit der bei der Online-Immatrikulation erhaltenen Bearbeitungs-Nr. an die Universität Klagenfurt, Studienabteilung, Universitätsstraße 65-67, 9020 Klagenfurt, per Fax: 0463 2700-9197, oder Sie geben es beim Lehrenden bzw. Administration zur Weiterleitung ab.

Punkte a) bis c) müssen bis zum Ende der Nachfrist durchgeführt sein.

Nach Einarbeitung Ihrer Daten erhalten Sie per Post ein Studienblatt der mitbelegten Universität Klagenfurt. Dieses enthält u.a. den PIN-Code, gut verwahren! Wir ersuchen Sie auch, das Studienblatt (bzw. einen Abschnitt) vor der Prüfung vorzuweisen.

Nächster Schritt: Nach Erhalt des Studienblattes der Uni Kl. bitte online ein sog. **EDV-Konto** anlegen:

www.uni-klu.ac.at → EDV-Konto (rechts, unter UNI Service). Fenster "Onlineregistrierung" öffnet sich, Matrikel-Nr. und PIN-Code (steht auf Studienblatt der Uni-Kl.) eingeben. Dann erhalten Sie einen Usernamen zugewiesen und können sich ein Passwort vergeben.

Mit Username und Passwort können Sie sich jederzeit auf der Startseite der Uni Klagenfurt einloggen (Login rechts oben) und befinden sich dann in Ihrem Studierendenportal. Dort finden Sie Ihre Lehrveranstaltungen, Anmelde-möglichkeit über ZEUS, Studienerfolgsnachweis, Mitbelegungsfortsetzung, Zugang zu Feedback, Weiterleitungsmöglichkeit für Studierenden-eMail geplant, etc. Falls Sie dazu Fragen haben, können Sie sich an folgende Stellen wenden: Tel. 0463 2700-9666 (Zentraler Informatikdienst) oder hotline@uni-klu.ac.at oder studabt@uni-klu.ac.at

Die Mitbelegung ist semesterweise fortzusetzen (falls Lehrveranstaltungen in Folgesemestern besucht werden) und kann – wenn es keine Mitbelegungsunterbrechung gab – ab 08S **rein Online** erfolgen:

Öffnen Sie bitte Ihren Account/EDV-Konto (Login auf www.uni-klu.ac.at). Wenn Sie Ihre Studiengebühr an der Stammuni schon gezahlt haben, erscheint – bei durchgehender Mitbelegung – in Ihrem Account der Uni Klagenfurt die Funktion "Mitbelegung fortsetzen": bestätigen, speichern falls nötig – fertig!

Falls Sie

- im Vorsemester nicht mitbelegt hatten
- sich noch kein EDV Konto angelegt haben und dazu Ihren PIN nicht mehr wissen (sich also kein EDV-Konto anlegen können),
- Ihren Usernamen nicht mehr wissen (falls Sie das Passwort nicht mehr wissen kann Ihnen der ZID 0463 2700-9666, hotline@uni-klu.ac.at ein neues setzen)

zur Fortsetzung ein "Studierendendatenblatt" ausfüllen und mit dem aktuellen Stammuni-Studienblatt schicken, abgeben, etc.:


Studierendendatenblatt: www.uni-klu.ac.at/studabt/inhalt/292_836.htm


oder: www.uni-klu.ac.at → Studium → Studienabteilung → Formulare → Zulassung zum Studium → Studierendendatenblatt

(Mindestangaben: ♦Matrikelnummer, ♦Name, ♦unter "beabsichtigtes Studium": "weiter mitbelegen" angeben und ♦unterschreiben).

Achtung bei Prüfungen: Die Mitbelegung gilt immer für ein Semester, und zwar bis zum Ende der Inskriptions-Nachfrist des nächsten Semesters. Falls Sie die Mitbelegung nicht ohnehin wegen Besuchs einer weiteren Lehrveranstaltung fortsetzen, sollte eine Prüfung/Beurteilung innerhalb o.g. Zeitraums erfolgt sein. Erfolgt eine Prüfung später, ist aus diesem Grund ebenfalls die Mitbelegung fortzusetzen.

Als MitbelegerIn

- ❖ sind Sie auch in der Evidenz der Universität Klagenfurt und
- ❖ haben Zugang zu allen Funktionen des "ZEUS-Studierendenportals" der Universität. Unter "Bestätigungen" → "Allgemeinen Studienerfolgsnachweis generieren" können Sie sich Studienerfolgsnachweise erstellen und ausdrucken. Sie können dabei den auszuweisenden Zeitraum wählen, Prüfer, Noten anzeigen lassen oder ausblenden, usw. Die generierten Studienerfolgsnachweise müssen gem. § 75 Abs. 5 UG 2002 nicht eigenhändig gefertigt werden. Sie sind mit einer Validierungsmöglichkeit zur Echtheitsprüfung des Dokumentes versehen.
- ❖ Weiters sind Sie als MitbelegerIn berechtigt und eingeladen, uns nach Ende d. LV bzw. gegen Ende des jew. Semesters online Feedback zu den von Ihnen besuchten Lehrveranstaltungen zu geben:  [Lehrveranstaltungsfeedback](#) (siehe eigenes Merkblatt)
- ❖ Sie haben viele Möglichkeiten wie interne MitarbeiterInnen, z. B. Nutzung von Intranet, Internet-Zugang, eMail-Account, Nutzung des W-LAN (wireless local area network) in allen Gebäuden (auch Standort Wien), Software für Studierende Infos unter <http://www.uni-klu.ac.at/zid/> und: hotline@uni-klu.ac.at

Die Anmeldung zu einer Lehrveranstaltung (wo verlangt) kann entsprechend den Angaben bei den jeweiligen Lehrveranstaltungen per eMail oder im ZEUS (nach Mitbelegung) erfolgen: Symbol  "Anmeldung für Studierende" bei der jew. LV anklicken oder aus dem Studierendenportal.

ACHTUNG: Bei der Mitbelegung wird Ihnen automatisch ein neuer eMail-Account zugeteilt. Diese eMail-Adresse wird für Benachrichtigungen an die Studierenden direkt aus dem ZEUS-System verwendet. Falls Sie Ihre @edu.uni-klu.ac.at-eMails nicht regelmäßig abrufen, ersuchen wir dringend, eine Weiterleitung einzurichten: www.uni-klu.ac.at/webmail → Netmail anklicken → Username, Passwort eingeben, → Optionen → Mailboxverwaltung: Weiterleiten.

NEU geplant: Weiterleitungsmöglichkeit im Studierendenportal !

Hilfe zu ZEUS: www.uni-klu.ac.at → Studium → Zeus-Hilfe (rechts, unter UNI Service)

Wir wünschen interessante, bereichernde Lehrveranstaltungen!

Renate Schauer (Administration Lehre) und Ihre Studienabteilung der Universität Klagenfurt